

**ПРОТОКОЛ  
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА  
МБДОУ № 17 «БЕЛОЧКА»**

23.03.2023г.

№ 2

**ПРИСУТСТВОВАЛИ: 8 чел.**

1. Сиргалина Гульнара Айратовна, заведующий;
2. Якуба Мария Андреевна, заместитель председателя управляющего совета.
3. Члены Управляющего Совета от родителей (законных представителей):  
Марочко Л.В.  
Калякина Н.Г.  
Миколенко К.А.  
Арушанян А.Р.

Члены Управляющего Совета от сотрудников МБДОУ № 17 «Белочка»:

- |                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| Секисова Марина Михайловна | секретарь Управляющего совета  |
| Четверкина Елена Юрьевна   | Заместитель заведующего по УВР |

**Отсутствовало: 1 чел.** (по уважительной причине)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О согласовании Отчета по результатам самообследования за 2022 год.
2. Контроль:
  - работы пищеблока;
  - санитарно-гигиенического режима.
3. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворённости работой ДОУ.
4. Об организации работы по закупкам и услугам в ДОУ.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Сиргалину Г.А., заведующего МБДОУ, которая зачитала проект Отчета по результатам самообследования за 2022 год. Был представлен полный анализ деятельности МБДОУ за 2022 год.

Аналитическая часть представлена результатами анализа деятельности по следующим разделам:

- образовательная деятельность в дошкольной организации;
- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения МБДОУ;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования.

В МБДОУ в 2022 году функционировало 16 групп общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 8 лет. Наполняемость групп соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Отчет о результатах самообследования будет размещен на официальном сайте МБДОУ после согласования и утверждения.

2. По второму вопросу слушали медицинского работника Червинскую В.В. и и.о. председателя УС Якуба М.А. Ими был представлен отчет по результатам контроля деятельности пищеблока МБДОУ, соблюдения санитарно-гигиенического режима. Деятельность пищеблока

признана удовлетворительной. Работники пищеблока соблюдают санитарные правила обработки продуктов и технологию приготовления пищи, соблюдаются нормы закладки продуктов питания, технология приготовления ведётся в соответствии с технологическими картами, нормы выдачи готовых блюд по группам соблюдаются. Все оборудование: плиты, овощерезка, мясорубки, духовые шкафы ножи, разделочные доски находится в исправном, чистом состоянии. Холодильники для хранения продуктов и суточных проб чистые, температурный режим соблюдается, градусники в холодильниках имеются в исправном состоянии. Посуда для приготовления пищи в ДООУ имеется в достаточном количестве, находится в чистом виде, промаркирована, используется в соответствии с маркировкой. Полы и разделочные столы чистые, столы промаркированы. Была проведена дегустация, пища подается ребёнку умеренно горячей, имеет привлекательный вид и хорошие вкусовые качества; соблюдается объём порций.

3. По третьему вопросу выступила Сиргалина Г.А., заведующий с результатом анкетирования родителей по вопросам удовлетворённости работой ДООУ. По результатам оценки удовлетворенность качеством предоставляемых услуг МБДОУ № 17 «Белочка» составляет - 98,83%

4. По четвертому и пятому вопросу слушали Борисову С.В., заместителя заведующего по АХР, которая представила на согласование план ФХД на 2023 год и представила комиссии организацию работы по закупкам и услугам в ДООУ.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Согласовать отчет о результатах самообследования МБДОУ за 2022 год. Деятельность МБДОУ признать удовлетворительной.
2. Организацию деятельности по выполнению санитарно-гигиенического режима на пищеблоке и в группах признать удовлетворительной.
3. Принять к сведению результаты удовлетворенности качеством предоставляемых услуг МБДОУ № 17 «Белочка» за 2022 год.
4. Согласовать план ФХД на 2023 год.

За – 8 чел.

Против – 0 чел.

Воздержались – 0

Зам. председателя Управляющего Совета



М.А. Якуба

Секретарь



М.М.Секисова

Дата: 23.03.2023

