

**План работы
психолого-педагогической комиссии
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17
«Белочка» на 2023-2024 учебный год**

Цель: Обеспечение диагностического, психолого-педагогического сопровождения воспитанников ДООУ и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), исходя из возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
І. Экспертно-диагностический блок			
1.1.	Обследование детей, испытывающих трудности освоения образовательной программы, направление их в ТПМПК для определения специальных образовательных условий	в течение учебного года	учителя-логопеды педагог-психолог учитель-дефектолог
1.2.	Подготовка выписки заключения ППк, формулирование рекомендаций для определения специальных образовательных условий, формы получения ТПМПК, ППк образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.	по мере направления детей в ТПМПК	Председатель ППк, члены ППк
1.3.	Формирование банка данных детей с ОВЗ (учет детей с ОВЗ и детей-инвалидов)	Сентябрь, январь, по мере выявления детей с ОВЗ	Председатель ППк
1.4.	Проведение углубленной диагностики детей с ОВЗ для составления индивидуальных программ сопровождения	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	Председатель ППк, члены ППк
1.5.	Проведение итоговой диагностики индивидуального развития детей с ОВЗ по окончании срока коррекционной работы	Апрель-май	Председатель ППк, члены ППк
1.6.	Анализ работы ППк за учебный год	Апрель-май	Председатель ППк, члены ППк
ІІ. Организационно-методический блок			
2.1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения о составе ППк, графике заседаний	В течение года	Председатель ППк
2.2.	Оформление информационного стенда «Деятельность ППк	Сентябрь	Председатель ППк
2.3.	Размещение алгоритма действий педагогов для выявления детей с нарушениями в развитии на информационных стендах групповых помещений	Сентябрь	Председатель ППк

2.4.	Разработка и реализация специалистами ППк программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ как компонента ППк образовательной программы, рекомендованной ТПМПК	По мере предъявления заключений ТПМПК	Председатель ППк, члены ППк
2.5.	Консультация «Требования к оформлению документации ППк»	Сентябрь	Председатель ППк
2.6.	Консультация «Выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий»	Ноябрь	учителя-логопеды, педагоги- психологи, учитель-дефектолог
2.7.	Проведение внеплановых заседаний ППк	В течение года	Председатель ППк, члены ППк
2.8.	Ведение отчетной документации	В течение года	Секретарь ППк
III. Консультативный блок			
3.1.	Размещение информации для родителей (законных представителей) детей «Вас направили в ТПМПК? Ваши действия»	Октябрь	Председатель ППк, члены ППк
3.2.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными о причинах направления ребенка в ТПМПК, о ППк необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе	В течение года	учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог
3.3.	Индивидуальная консультативная и просветительская работа с родителями ребенка с ОВЗ	В течение года	учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог
3.4.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения ППк детей с ОВЗ	В течение года	Председатель ППк, члены ППк
3.5.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей на официальном сайте учреждения по вопросам коррекции речи и психических функций	В течение года	учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог
3.6.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей в информационных уголках групповых помещений	В течение года	учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог
IV. Блок сопровождение воспитанников с ОВЗ			
4.1.	Составление адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ на учебный год	Август	Председатель ППк, члены ППк
4.2.	Составление адаптированных программ психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ, согласование их с родителями (законными представителями)	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей ОВЗ	Председатель ППк, члены ППк
4.3.	Проведение промежуточной диагностики при реализации адаптированных образовательных программ	Январь	Учителя-логопеды, педагоги- психологи, учитель-дефектолог
4.4.	Корректировка содержания индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ при отсутствии динамики в диагностике	По итогам промежуточной диагностики	Председатель ППк, члены ППк
4.5.	Мониторинг результатов коррекционной работы с детьми	Апрель-май	Председатель ППк, члены ППк
4.6.	Направление детей в ТПМПК по окончании срока коррекционной работы и (или) при отсутствии динамики в развитии	Апрель-май	Председатель ППк, члены ППк

4.7.	<p>Осуществление контроля за реализацией адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ: ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ (наличие характеристик, карт развития детей с ОВЗ, программ сопровождения и пр.); выполнение рекомендаций специалистов (учителей-логопедов, учителя-дефектолога, педагога психолога) воспитателями возрастных групп (тетради взаимодействия); планирование и содержание индивидуальной коррекционно-развивающей работы воспитателями с детьми в режиме дня</p>	В течение года	Председатель ППк,
------	--	----------------	-------------------